

**ÖH**  
UNIVERSITÄT FÜR  
WEITERBILDUNG  
KREMS

# TÄTIGKEITSBERICHT

Wirtschaftsjahr 2024/25



# INHALTSVERZEICHNIS

<b>VORWORT</b>	3
<b>ORGANIGRAM</b>	4
<b>GREMIENARBEIT</b>	4
<b>VORSITZ</b>	5
<b>REFERATE</b>	8
Referat für Bildungspolitik	8
Referat für Sozialpolitik	16
Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten	19
Referat für Organisation und Veranstaltungen	21
Referat für Öffentlichkeitsarbeit	23
<b>ÖH-UWK-BÜRO</b>	25
<b>IMPRESSUM</b>	27

# VORWORT

Liebe Studierende!

Liebe:r Leser:in!

in diesem Tätigkeitsbericht geben wir einen Überblick über die wichtigsten Projekte und Tätigkeiten des vergangenen Studienjahres 2024/2025 im Zuge der Vertretungsarbeit der Hochschüler:innenschaft an der Universität für Weiterbildung Krems (kurz: ÖH-UWK).

Während im Vorjahr der Wiederaufbau der ÖH-UWK-Strukturen im Fokus stand, prägten heuer vor allem die ÖH-Wahlen vom 13.–15. Mai 2025 das Wirtschaftsjahr. Unser zentrales Anliegen war es, die Wahlbeteiligung zu steigern und die ÖH-UWK sichtbarer zu machen. Trotz Herausforderungen – etwa ein Rechtsstreit mit dem Rektorat über Studierenden-Mailadressen und geringe LV-Präsenz am Campus während der Wahl – gelang es uns, die Wahlbeteiligung mehr als zu verdoppeln und die Zahl der ungültigen Stimmen um rund 16 % zu senken. Damit konnten wir den Abwärtstrend an der UWK stoppen.

Zudem haben wir unser Service- und Seminarangebot weiter verbessert und besonders Studierende in Notlagen unterstützt. Nach der Hochwasserkatastrophe in Niederösterreich haben wir rasch den ÖH-UWK-Hochwasserunterstützungsfonds eingerichtet und 200.000€ für Betroffene mobilisiert. Betroffene Studierende erhielten unbürokratisch Einmalzahlungen von je 500€.

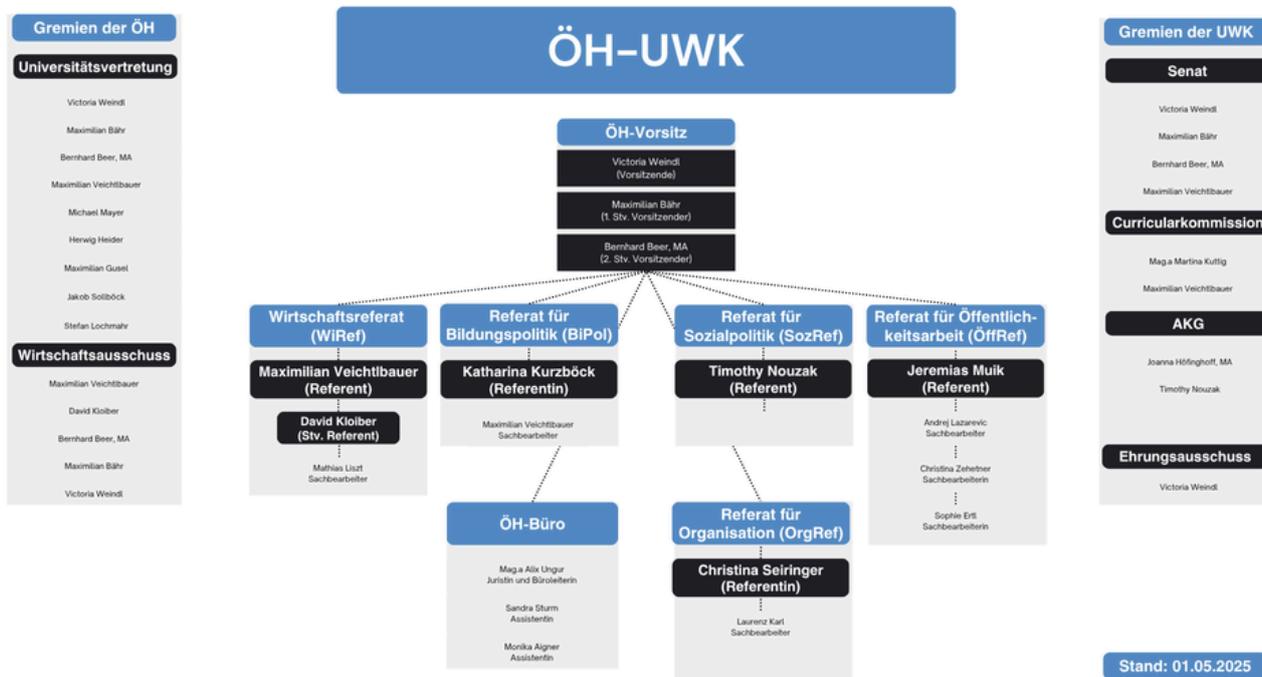
Auch die Neuausschreibung des Rektorats war ein wichtiges Thema. Wir haben uns konstruktiv in das Verfahren eingebracht und darauf geachtet, dass Studierendeninteressen gewahrt bleiben. Besonders begrüßen wir die Einführung eines eigenen Vizerektorats für Lehre und Studierende im neuen Rektorat.

Wir blicken auf ein erfolgreiches Jahr zurück und danken allen Mitarbeiter:innen im ÖH-Büro sowie allen ehrenamtlichen Kolleg:innen in Referaten und Gremien für ihren Einsatz. Unser Dank gilt ebenso den Mitarbeiter:innen der Universität, den Mitgliedern der Kollegialorgane und insbesondere dem Rektorat für die stets gute, respektvolle und partnerschaftliche Zusammenarbeit – ein Umstand, der keine Selbstverständlichkeit ist. Den scheidenden Rektoratsmitgliedern wünschen wir alles Gute!

Die ÖH-UWK blickt zurück auf ein weiteres erfolgreiches Wirtschaftsjahr 2024/25 – ganz nach dem Motto:

„Gemeinsam mehr erreichen!  
Wir brennen für Bildung!“

# ORGANIGRAM



# GREMIENARBEIT

Der Hochschüler:innenschaft an der UWK obliegt die Vertretung der allgemeinen und studienbezogenen Interessen ihrer Mitglieder gegenüber staatlichen Behörden und Einrichtungen sowie universitären Organen bzw. Organen der Bildungseinrichtung.

Gremienarbeit ist sehr vielfältig: Wir erheben unsere Stimme in sämtlichen universitären Gremien und setzen uns für die Anliegen aller Studierenden ein!

Anbei eine Übersicht über die Gremien in die wir Vertreter:innen entsendet haben:

Senat	4 Vertreter: innen
Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen (AKG)	3 Vertreter :innen
Curricula-Kommission	2 Vertreter :innen
Ehrungsausschuss	1 Vertreter :in
Berufungskommissionen	Je eine:r Vertreter:in
Habilitationskommissionen	Je eine:r Vertreter:in

# VORSITZ

Die Arbeit des Vorsitzes umfasst zahlreiche administrative Aufgaben, um die Interessen der Studierenden zu vertreten. Die interne Kommunikation mit dem ÖH-UWK-Team, die externe Kommunikation mit den Studierenden über die uns zur Verfügung stehenden Kanäle (Website, Newsletter, Social Media etc.) sowie die Teilnahme an Prozessen der Universität für Weiterbildung Krems sind wichtige Eckpfeiler der täglichen Agenden. Diese sind mit großen zeitlichem als auch personellem Einsatz verbunden.

Aktuelle Themen und laufende Agenden der ÖH-UWK wurden regelmäßig zwischen den Vorsitzenden, Bernhard Beer, Victoria Weindl, Maximilian Bähr und dem ÖH-UWK-Büro-Team besprochen. Eingelangte Anträge zur Beantragung von Projekten oder zur Zahlung diverser Kosten wurden gemeinsam mit dem Referenten für wirtschaftliche Angelegenheiten, Maximilian Veichtlbauer, geprüft. Kooperationsverträge - wie z.B. die Vereinbarung "ÖH-UWK-Rabatt" (gemeinsames Projekt mit Österreichischen Mensen Betrieb GmbH), "Psychologische Beratung" (gemeinsames Projekt mit UWK) oder die Organisation verschiedener Seminare UWK- Studierende - wurden in den ordentlichen ÖH-Sitzungen abgeschlossen und genehmigt.

## Rektorats Jour Fixe

Bei regelmäßigen Besprechungsterminen mit dem Rektor und dem Vizerektor und der Vizerektorin wurden aktuelle Themen im Interesse der Studierenden vorgebracht und besprochen. Insbesondere wurden Themen besprochen, die für beide Seiten von größtem Interesse sind, um die Serviceleistungen für die Studierenden und die Betreuung der Studierenden zu verbessern:

Verlängerung der Kooperation mit der UWK und Hilfswerk im Bereich der psychologischen Beratung, sowie die Umsetzung von Projekten Beteiligung der ÖH-UWK an der Einrichtung des Außenbereich, HPV-Impfung für die Studierenden in Kooperation mit KL, Familienzimmer, Outdoor-Wlan und den ÖH-Wahlen. Besonderen Wert wurde auch auf die Diskussionen mit der UWK für das KI-Seminar gelegt, um es mit den geltenden Gesetzen und den Anforderungen der UWK in Einklang zu bringen.



Der ÖH-Vorsitz (v.l.n.r.): Bernhard Beer (2. Stellvertreter), Victoria Weindl (Vorsitzende) & Max Bähr (1. Stellvertreter)

## Sozialfonds

Der bestehende Kooperationsvertrag mit der Bundes-ÖH verlängert. Gleichzeitig haben Studierende in Notsituationen seit Mai 2025 die Möglichkeit eine Leistung aus dem neu eingerichteten ÖH-UWK-Sozialfonds zu erhalten. Dieser Fonds kann von UWK-Studierenden die sich in Krisen-, Härte- oder Notsituationen befinden, unkompliziert und unbürokratisch in Anspruch genommen werden. Dabei erfolgt jedes mal eine individuelle Prüfung der Situation und Studierende haben die Möglichkeit mit bis zu maximal € 1000,- unterstützt zu werden.

## Büroerweiterung

Durch das ständig wachsende Team und eine große Anzahl an Referent:innen und Sachbearbeiter:innen, war es notwendig die ÖH-UWK Räumlichkeiten zu erweitern. Aus diesem Grund wurde der ehemalige Seminarraum L.1.35 der UWK entsprechend den Bedürfnissen und gesetzlichen Vorgaben für eine Büroräumlichkeit adaptiert und eingerichtet. Um dem Gebot der Zweckmäßigkeit zu entsprechen wurde im neuen Büro auf ein Shared-Desk-Modell gesetzt. So können alle ehrenamtlichen und hauptamtlichen Mitarbeiter:innen die neuen Räumlichkeiten nutzen.

## Projekt: Möbel für Außenbereich-Campus Krems

Die ÖH-UWK setzt sich für die Bedürfnisse der Studierenden ein und hat daher gemeinsam mit der UWK neue Plätze im Freien zum Entspannen und Lernen geschafft. Die ÖH übernahm den finanziellen Teil für die Außenmöbel der UWK. Es wurden mehrere moderne Sitzmöglichkeiten (Bänke, Stühle, Tische und Stehtische) angeschafft, welche Teil eines größeren UWK-Projekts im Bereich der Campus-Außengestaltung sind.

## Weltfrauentag

Die ÖH-UWK wurde zur Mitarbeit in der Projektgruppe der Universität für Weiterbildung Krems zur Veranstaltung zum Weltfrauentag mit dem Thema „Antifeminismus im Trend - Gefahr für Gleichstellung und Demokratie“ am 06. März 2025 eingeladen. So hatten wir die Möglichkeit, die Veranstaltung aktiv mitzugestalten und finanziell, inhaltlich und organisatorisch zu unterstützen. Diese Veranstaltung wurde online übertragen und es wurde auch eine Dolmetscherin für Gebärdensprache beauftragt

## Audit Hochschule und Familie

Die neue Zertifizierung der Universität für Weiterbildung Krems „Hochschule und Familie“ ist ein Prozess, der sich über mehrere Termine erstreckt und im Jahr 2026 endet. In der Sitzung im Jänner 2025 wurden unsere Projekte, die bereits umgesetzt oder noch in Arbeit sind, ausführlich vorgestellt. Dies sind wie folgend: Die Übernahme von Kinderbetreuungskosten, der Sozialfonds, das Familienzimmer, die psychologische Unterstützung (in Partnerschaft mit der UWK) für Studierende in schwierigen Situationen durch eine Kooperationsvereinbarung mit dem Hilfswerk Niederösterreich, der Hochwasserschutzfonds, das Leistungsstipendium, der Beitrag zur Campusgestaltung durch Übernahme der Kosten für Außenmöbel und WLAN im Außenbereich. Die Organisation von Online-Seminaren zu verschiedenen Themen, die darauf abzielen, Studierende zu unterstützen, wodurch die Universität im Transformations- und Anpassungsprozess gemäß den gesetzlichen Anforderungen unterstützt wird. Die ÖH-UWK war auf Grund ihrer engen Zusammenarbeit mit der Universität an diesem Projekt beteiligt.

## Mensaratsitzung

Die ÖH-UWK nahm an den Sitzungen des Mensa-Rates teil. Wir vertraten die Anliegen und Bedürfnisse der Studierenden bezüglich der Verpflegung an Wochenenden und an Tagen, an denen die Mensa und das Café Virginier geschlossen sind. Wir haben uns für die Aufstellung eines Snack-Automaten für Studierende, die am Ende der Woche ein Seminar besuchen, eingesetzt und nach Gesprächen mit FM Plus und der UWK wurde dieser gegenüber der ÖH-Lounge aufgestellt, die besonders von Studierenden zum Arbeiten oder Erholen genutzt wird. Mit diesem Projekt hoffen wir, das Problem der „mangelnden Verpflegung der Studierenden an Wochenenden“ zumindest gelindert zu haben.

## ÖH-Wahl 2025

In diesem Jahr fanden im Mai 2025 wieder ÖH-Wahlen für die Funktionsperiode von 2025 bis 2027 statt. Nach einem Ausschreibungsverfahren wurde die Marketing-Firma „Rcales GmbH“ ausgewählt, um die Wahlbeteiligung der Studierenden zu fördern und zu erhöhen. Die ÖH-Wahl wurde mit einer Wahlkampagne auf der ÖH-Website und in den Social-Media-Kanälen intensiv beworben. Des Weiteren wurden verschiedene Verteilaktionen für die Studierenden an der UWK organisiert.

# REFERATE

Im Wirtschaftsjahr 2024/25 wurde die Arbeit der ÖH-UWK in den fünf Referaten mit Unterstützung der Büroangestellten durchgeführt. Diese Referate sind: Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten, Referat für Sozialpolitik, Referat für Bildungspolitik, Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Referat für Organisation und Veranstaltungen. Zahlreiche Projekte wurden in Zusammenarbeit oder in Kooperation mit der UWK durchgeführt, um Studierende finanziell, psychisch und sachlich zu unterstützen, um ihnen das Leben während ihres Studiums zu erleichtern. Außerdem wurden zahlreiche neue Projekte implementiert, sodass die Gesamtzahl der Projekte 40 übersteigt, während in den Vorjahren die Zahl der Projekte höchstens 15 betrug.

## Referat für Bildungspolitik

Das Referat für Bildungspolitik der ÖH-UWK evaluiert und vertritt die Interessen der Studierenden der Universität für Weiterbildung Krets. Zum Aufgabenbereich des Referats für Bildungspolitik zählen klassische bildungspolitische Arbeiten wie die **Begutachtung von Gesetzesentwürfen** oder die **Beratung von Studierenden**.



Katharina Kurzböck

Die Planung von Seminaren und Workshops für Studierende waren so zahlreich und umfangreich für das Sommersemester wie es auch im Wintersemester der Fall war. Besonders hervorzuheben sind dabei die mehrteilige Kursreihe für das Schreibtraining sowie die Masterarbeit-Werkstatt. Insbesondere freut es uns auch den Studierenden in Form des Achtsamkeitsseminar Angebote für die mentale Gesundheit zur Verfügung stellen zu können.

## Sponsoring Literaturrechercheplattform

In Zusammenarbeit mit der Bibliothek der Universität für Weiterbildung Krets unterstützten wir auch im Wirtschaftsjahr 2024/25 die Finanzierung der Literaturrechercheplattform **Biber**. Die Studierenden können dadurch mittels Fernzugriff auf die elektronischen Ressourcen zugreifen.

## ÖH-UWK Seminare

Um die Studierenden bei ihrem Studienfortschritt zu unterstützen, haben wir eine Reihe von **Seminaren und Coachings** im **Online-Format** angeboten. Eine Übersicht über die ÖH-UWK Seminare findet man unter <https://www.oeh-uwk.at/de/seminare.html>.

Viele Studierende der Universität für Weiterbildung Krets bleiben beim Versuch, das Schreiben einer Masterarbeit mit den „normalen“ Anforderungen des Lebens eines/einer voll Berufstätigen mit Familie zu vereinbaren, stecken und suchen nach einer „Initialzündung“, um den Prozess wieder in Gang zu bekommen.

Im Sommersemester 2025 konnten wir das ÖH-UWK Seminarprogramm für unsere Studierenden um folgende neue Seminarthemen erweitern:

### Künstliche Intelligenz - korrekte Anwendung in wissenschaftlichen Arbeiten

2-teiliger Workshop: KI sinnvoll & ethisch in wissenschaftlichen Arbeiten einsetzen In diesem interaktiven Workshop wird den Studierenden eine Sicherheit im Umgang mit Datenschutz und KI vermittelt, ohne dass gegen Regeln verstoßen wird.

**Vortragender:** Florian Perst, BSc, M.A.,M.A.,M.A.

Termine KI Workshop:	
2-teiliger Workshop Sommersemester 2025:	16.06.2025/23.06.2025 (18:30-20:00 Uhr)

## Webinare von Money Revolution

Ab dem Wintersemester 2024/2025 werden den Studierenden durch eine Kooperation mit dem Verein für Finanzbildung Money Revolution 1,5-stündige Webinare zu folgenden wechselnden Themen angeboten:

Termine Money Revolution Webinare:	
Investieren für Beginner - Starte optimal und vermeide Fehler	10.-12.12.2024
Dein Immobilienraum: Wunsch & Wirklichkeit	16.01.2025 - 02.02.2025
Nachhaltig Investieren für eine bessere Welt - ökologisch, ethisch und ertragreich	06.04. - 24.04.2025)
Gehaltsverhandlung und Finanzplanung	26.05.2025 - 26.06.2025

## Deutschkurs für internationale und Erasmus Studierende

Im Sommersemester 2025 findet erstmalig ein ÖH-UWK Deutschkurs (Level A1 und A2) in Präsenz an der UWK sowie Hybrid via Zoom mit Frau Dr. Elisabeth Angermayr an der UWK statt. Nach einem kurzen Einstufungstest werden die Studierenden in Level A1 bzw. Level A2 eingeteilt. Der in Kooperation mit der UWK durchgeführte Deutschkurs findet von Mai bis Juni 2x wöchentlich abends statt. Die Anwesenheit ist verpflichtend. Nach Ende des Seminars erhalten alle Studierenden eine Teilnahmebestätigung.

**Vortragende:** Dr. Elisabeth Angermayr

Termine Deutsch Kurs für ausländische Studierende	
Kursreihe Sommersemester 2025:	29.04.2025 - 25.06.2025 (18:00-21:00 Uhr)

## Stress Weg

In diesem Seminar wird den Studierenden ein lösungsorientierter Umgang mit herausfordernden Situationen sowie eine Stärkung der eigenen Psychohygiene und der persönlichen Ressourcen im Bereich Stressmanagement vermittelt. Es werden innere Antreiber und Stressoren aufgezeigt und Möglichkeiten vorgestellt um im Alltag Kraft zu tanken bzw. Energien aufzuladen.

**Vortragende:** Petra Rafeseder, BSc

Termine Stress Weg:	
Wintersemester 2024/2025	11.12.2024
Sommersemester 2025:	21.05.2025

## Zeitmanagement

Prioritäten sinnvoll setzen und dadurch Ziele leichter und schneller erreichen, gehört zu den Inhalten dieses Seminars. Es werden zusammen mit den Studierenden persönliche Lösungen erarbeitet, die dann auch leicht in der Umsetzung sind.

**Vortragende:** Petra Rafeseder, BSc

Termine Zeitmanagement	
Wintersemester 2024/2025	15.01.2025
Sommersemester 2025:	07.05.2025

## ÖH-Schreibtraining

In den Seminarreihen zum ÖH-Schreibtraining mit den neuen Vortragenden Dr. Constantin Schubart und Florian Perst, BSc, MA, MA, MA erhalten die Studierenden die nötigen Strategien und Techniken, um ihre wissenschaftlichen Texte fertigzustellen.

Es fand jeweils 1 Durchgang pro Semester in virtueller Form mit jeweils 3 Kursreihen statt. Jede 9-teilige Kursreihe besteht aus 8 Workshops sowie mindestens 1 individuellen Termin für ein Einzelcoaching und ein Text-Feedback.

**Vortragende:** Dr. Constantin Schubart und Florian Perst, BSc, M.A., M.A., M.A.

Termine ÖH-Schreibtraining Wintersemester 2024/2025:	
Kurs 1:	06.11.2024-15.01.2025 (09:00-12:00 Uhr)
Kurs 2:	06.11.2024-08.01.2025 (17:00-20:00 Uhr)
Kurs 3:	08.11.2024-03.01.2025 (17:30-20:30 Uhr)
Termine ÖH-Schreibtraining Sommersemester 2025:	
Kurs 1:	02.04.2025 -18.06.2025 (08:00-11:00 Uhr)
Kurs 2:	02.04.2025 -18.06.2025 (17:00-20:00 Uhr)
Kurs 3:	04.04.2025 -27.06.2025 (17:00-20:00 Uhr)

## Masterarbeit-Werkstatt

Die 4-teilige Masterarbeit-Werkstatt beschäftigt sich mit der „Themenfindung bei der Masterarbeit“. Die Studierenden werden bei der Erstellung des Exposé unterstützt.

Es werden die Grundlagen der Exposéerstellung für Masterstudierende behandelt. Themen wie Recherche, Formulierung von Forschungszielen und Präzisierung von Forschungsfragen, Erläuterung von Methoden, Aufbau der Masterarbeit, Methoden zur Festlegung des eigenen Themas oder Tipps gegen Schreibblockaden werden in diesem Workshop aufgegriffen.

Eine umfassende Linksammlung zu Quellen, Tools und Apps, die das Schreiben der Masterarbeit erleichtern, runden die Inhalte des Workshops ab. Zudem geht der Vortragende auf konkrete Vorhaben, Ideen und Anliegen der Teilnehmer:innen ein. Da die Nachfrage zur Masterarbeit-Werkstatt sehr hoch war, haben wir das Seminarangebot für die Masterarbeit-Werkstatt ausgebaut. Somit konnten wir unseren Studierenden sechs Termine anbieten. Diese waren alle in wenigen Stunden ausgebucht. Um vielen Studierenden bei Ausfall eines/einer Teilnehmers/in ein Nachrücken zu ermöglichen, haben wir Wartelisten geführt.

**Vortragender:** Mag. Dr. Philipp Schnell

Termine Masterarbeit Werkstatt:	
Kursreihe Wintersemester 2024/2025:	06.11./13.11./20.11./27.11.2024
Kursreihe Wintersemester (2. Durchgang):	22.01./24.01./28.01./31.01.2025
Kursreihe Sommersemester 2025:	19.03./26.03./02.04./09.04.2025
Kursreihe Sommersemester (2. Durchgang):	30.04./07.05./15.05./21.05.2025

## Master-Thesis-Coaching

Dieser Workshop inklusive individuellem Einzelcoaching soll die Studierenden bestmöglich bei der Fertigstellung der Master-Thesis unterstützen. Das Thema „wissenschaftliches Schreiben“ wird wiederholt und die Studierenden erhalten konkrete Empfehlungen und Feedback zum aktuellen Status ihrer Masterarbeiten.

**Vortragende:** Prof.in (FH) Dr.in Doris Berger-Grabner, MA

Termine Master-Thesis Coaching:	
Workshop Wintersemester 2024/2025:	13.01.2025
Workshop Sommersemester 2025:	12.05.2025

## Workshop: Achtsamkeit in Studium und Beruf

Die Workshopreihe vermittelt den Studierenden wie Achtsamkeit ihr Arbeits- und Studienleben erleichtern kann. Der Workshop hilft bei der Verbesserung der eigenen Fähigkeiten im Umgang mit herausfordernden Situationen oder Emotionen, lädt zur persönlichen Weiterentwicklung und Reflexion ein und gibt Anstoß wie Achtsamkeit für sich persönlich, in Organisationen oder im Team entwickelt werden kann.

Die Workshopreihe umfasst eine Vielzahl an Themen, wie zum Beispiel Grundlagen zu Achtsamkeit, Entwicklung und Gehirn, Stress, Leistungsfähigkeit und Produktivität, Aufmerksamkeit, Fokus, Präsenz, Multitasking, Ablenkungen, Digitalisierung, Emotionen, Empathie und Positivität, Kommunikation sowie Zusammenarbeit im Team.

**Vortragende:** Carina Ehrnhöfer, MSc

Termine Achtsamkeit in Studium und Beruf	
Workshop Wintersemester 2024/2025:	14.01./20.01./23.01.2025
Workshop Sommersemester 2025:	28.04./30.04./05.05.2025

## Lerntrainingsseminar: „Mit Selbstvertrauen zur mündlichen Prüfung!“

Im Lerntrainingsseminar werden die Studierenden mit wichtigen Tools unterstützt, damit sie mit Selbstvertrauen ihre mündliche Abschlussprüfung und/oder Defensio meistern. Im Seminar lernen die Studierenden Entspannungstechniken für die Prüfungsvorbereitung, arbeiten an einer perfekten Körpersprache sowie an einem selbstbewussten Auftritt und erhalten hilfreiche Tipps und Tricks um einen Blackout entgegenzuwirken bzw. Erste Hilfe bei einem Blackout.

**Vortragende:** Petra Rafeseder, BSc

Termine Mit Selbstvertrauen zur mündlichen Prüfung:	
Workshop Wintersemester 2024/2025:	22.01.2025 (18:00 – 21:00 Uhr)
Workshop Sommersemester 2025:	18.06.2025 (18:00 – 21:00 Uhr)

# Seminarkalender

06.11./13.11./20.11./27.11.2024	Masterarbeit-Werkstatt
06.11.2024 -	ÖH-Schreibtraining (Wintersemester 2024/2025 - Kursreihe 1)
06.11.2024 -	ÖH-Schreibtraining (Wintersemester 2024/2025 - Kursreihe 2)
08.11.2024 -	ÖH-Schreibtraining (Wintersemester 2024/2025 - Kursreihe 3)
10.12./11.12./12.12.2024	Webinar: Investieren für Beginner
11.12.2024	Stress Weg / Burnout Prävention
16.01.2025 – 02.02.2025	Webinar: Dein Immobilienraum
22.01./24.01./28.01./31.01.2025	Masterarbeit-Werkstatt
22.01.2025	Lerntrainingsseminar: Mit Selbstvertrauen zur mündlichen Prüfung
13.01.2025	Master-Thesis-Coaching
14.01.2025	Workshop: Achtsamkeit im Studium und Beruf
15.01.2025	Zeitmanagement
19.03./26.03./02.04./09.04.2025	Masterarbeit-Werkstatt
02.04. -	ÖH-Schreibtraining (Sommersemester 2025 – Kursreihe 1)
02.04. -	ÖH-Schreibtraining (Sommersemester 2025 – Kursreihe 2)
04.04. -	ÖH-Schreibtraining (Sommersemester 2025 – Kursreihe 3)
06.04.2025 – 24.04.2025	Webinar: Nachhaltig Investieren für eine bessere Welt
28.04./30.04./05.05.2025	Workshop: Achtsamkeit im Studium und Beruf
30.04./07.05./15.05./21.05.2025	Masterarbeit-Werkstatt
06.05.2025 – 25.06.2025	Deutsch Kurs für ausländische Studierende
07.05.2025	Zeitmanagement
12.05.2025	Master-Thesis-Coaching
21.05.2025	Stress Weg / Burnout Prävention
26.05.2025 – 26.06.2025	Webinar: Gehaltsverhandlungen und Finanzplanung
16.06./23.06.2025	KI – Workshop (2-teilig)
18.06.2025	Mit Selbstvertrauen zur mündlichen Prüfung

# Referat für Sozialpolitik

Das Sozialreferat beschäftigt sich mit den sozialen und finanziellen Aspekten des studentischen Lebens. Es ist Anlaufstelle für Studierende bei Fragen zu sozialen Angelegenheiten, bietet Beratungen an und organisiert Veranstaltungen und Projekte. Das Sozialreferat verwaltet den Sozialtopf und steht im Kontakt mit der Wohnrechts-, Steuerrechts- und allgemeiner Rechtsberatung.



Timothy Nouzak

## Beratungen

Auch im Studienjahr 2023/24 wandten sich zahlreiche Studierende mit ihren Problemen und Anliegen an uns, dabei beantworteten wir Anfragen zu vielen verschiedenen Themen, wie zum Beispiel zu Mietrechtsproblemen, zum Praktikum, zur ÖH-Versicherung Inland und Ausland, Informationen über Studiumrecht und Studiengesetze oder zu finanziellen Förderungen und sozialen Projekte.

## Psychologische Beratung

Studieren in einem fremden Land, Studienentscheidungen treffen oder Familie, Beruf und Studium unter einen Hut bringen - gerade für Studierende an der Universität für Weiterbildung in Krems - kann für viele Studierende zu großen Herausforderungen und Belastungen führen, die zu psychischen Problemen und extremen Druck führen können. In Kooperation mit dem Hilfswerk Niederösterreich und in Partnerschaft mit der UWK, haben wir in Wirtschaftsjahr 2024/25 dieses Projekt fortgesetzt. ÖH-UWK und UWK übernehmen die Kosten für eine psychologische Beratung durch Diplom-PsychologInnen des Hilfswerks Krems für Studierende an der Universität für Weiterbildung Krems. Bei Bedarf und auf gesonderten Antrag werden auch weitere psychologische Beratungsgespräche übernommen.

## Hausapotheke

Da die Nahversorgung am Campus leider unzureichend und die nächste Apotheke weit entfernt ist, bietet die ÖH-UWK in Form einer Hausapotheke kostenlos und unkompliziert ein Grundsortiment an Medikamenten und Heilmittel an. Im Sortiment befinden sich außerdem (Damen-) Hygieneartikel. Studierende können während der Öffnungszeiten ins ÖH-UWK-Büro kommen und aus dem Sortiment wählen. Wir stellen dabei die Medikamente/Heilmittel nur zur Verfügung, bieten aber keine Beratung an und verfügen auch über keinerlei medizinische und pharmakologische Vorbildung. Die ÖH-UWK sieht sich hier als Notfall-Anlaufstelle. Die Leistungen der ÖH-UWK ersetzen keine ärztliche oder pharmazeutischen Beratung bzw. Handlungen - die ÖH-UWK übernimmt aus diesem Grund keinerlei Haftung.

## ÖH-Mensa-Bonus

Der „Mensa-Bonus“ wurde auch im Wirtschaftsjahr 2023/2024 fortgeführt. Dadurch haben sozialbedürftige Studierende der Universität für Weiterbildung Krets die Möglichkeit, in der Mensa eine Hauptspeise bzw. ein Menü um EUR 2,- günstiger zu erwerben. Die ÖH-UWK hat die Differenz übernommen.

## ÖH-UWK-Snack-Rabatt

Dieses umgesetzte Projekt in Kooperation mit der Österreichischen Mensen Betriebsgesellschaft mbH, wurde von Studierenden sehr gut angenommen und geschätzt, weshalb diese Serviceleistung im Wirtschaftsjahr 2024/25 weiterhin durchgeführt wurde. Sie bietet Studierenden der Universität für Weiterbildung Krets die Möglichkeit, im Café Virginier (Betrieb der Österreichische Mensen Betriebsgesellschaft GmbH) gegen Vorweis der StudienServiceCard ein ÖH-UWK Snack aus allen im Café Virginier angebotenen Speisen mit 2 Euro Rabatt, - zu erwerben.

## Übernahme Kinderbetreuungskosten

Um die Vereinbarkeit von Studium und Familie zu verbessern, besteht bereits seit 2020 eine Kooperation mit der flexiblen Kinderbetreuungseinrichtung „DAS Kinderzimmer Krets“. Die Zusammenarbeit wurde im Wirtschaftsjahr 2024/25 fortgesetzt. Sie gewährleistet eine fachlich wie menschlich qualitativ hochwertige Kinderbetreuung für Studierende mit Kinderbetreuungspflichten, die während Lehrveranstaltungen Betreuungsgänge haben. „DAS Kinderzimmer Krets“ bietet stundenweise Betreuung, Betreuung am Wochenende oder außerhalb der regulären Öffnungszeiten sowie Abholdienste. Die Übernahme der Kinderbetreuungskosten erfolgt auf Antrag durch die ÖH-UWK.

## HPV-Impfung

In Zusammenarbeit mit der ÖH-KL will die ÖH-UWK Studierenden die Möglichkeit geben, sich über HPV und die Ansteckungsrisiken zu informieren und sich gegen HPV impfen zu lassen. Ziel war es, am Campus Krets, insbesondere für die Kremser Studierenden (UWK, KL, IMC und KPH), einen einfachen und niederschweligen Zugang zu einer HPV-Impfung zu verschaffen. Für Personen unter 30 Jahren erfolgte die Impfung im Rahmen des bundesweiten Impfprogramms kostenlos. Für Personen über 30 haben wurde eine Partnerapotheke gesucht, über die der Impfstoff bezogen werden konnte. Die Impfung erfolgte am Campus Krets durch Studierende der KL. Die Termine für die Impfung waren: 12.11.2024 /21.11.2024 und 26.05.2025 /28.05.2025.

## Periodenartikel

Für die Studierende der UWK wurde die Ausstattung der meistbesuchten Toiletten mit Periodenspendern und Periodenartikel vorgenommen, um den Zugang zu kostenlosen Periodenartikel zu erleichtern.

Die Periodenspender werden von den Reinigungskräften der UWK aufgefüllt. Die Bestellung und die Kosten werden von der ÖH-UWK übernommen.

Die Periodenartikel sind an folgenden Standorten montiert:

1. Trakt L: Erdgeschoss/Cafe Virginier 0.124
2. Trakt L: 1. Stock/ÖH Lounge 1.124
3. Trakt L: 2.Stock/Seminarräume 2.124 Toilette im 2. Stock (Hauptfoyer)
4. Trakt M: 1.Stock/Seminarräume 1.322 in der Nähe befindet sich Seminarraum M. 1.26
5. Trakt K: 1. Stock/Seminarräume 1.234 in der Nähe befindet sich Seminarraum K. 1.23
6. Trakt U Erdgeschoss/Hauptfoyer N08E0.030 in der Nähe befindet sich Campus Hall U.031.

## Familienzimmer

Um Studierende mit Kindern unter 18 Monaten, die an Lehrveranstaltungen teilnehmen und Unterstützung benötigen, zu helfen, haben wir in den UWK einen speziellen Raum eingerichtet, den Eltern oder Erziehungsberechtigte nutzen können.

Die Buchung der Räume ist über die ÖH-Website möglich und einfach organisiert. Die Buchung ist möglich für einen halben (VMT/NMT) oder einen ganzen Tag. FM Plus wird automatisch über die Buchungen informiert. Verhaltensregeln werden analog zur ABG bei der Buchung kommuniziert (insbesondere kann der Campus Kids Spielplatz nicht genutzt werden). Für externe Lehrende kann der Raum über die Organisationsassistenten gebucht werden (über das ÖH-Buchungsportal).

Der Raum befindet sich im Trakt W, im Erdgeschoss, neben dem Aufzug - W.E.001 - und kann mit einem Schlüssel geöffnet werden, den man nach Anmeldung beim FM Plus erhält, welches am Samstag und Sonntag besetzt ist.

# Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten

Das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten wurde im Wirtschaftsjahr 2023/24 von Maximilian Veichtlbauer geleitet. Dieser wurde hierbei von dem Stellvertretenden Referenten David Kloiber und Mathias Liszt als Sachbearbeiter sowie dem ÖH-Büro unterstützt.



Maximilian Veichtlbauer

Der Aufgabenbereich des Referats für wirtschaftliche Angelegenheiten ergibt sich aus dem HSG 2014 und den Verordnungen des Bundesministers und beinhaltet alle **finanzbezogenen und rechtlichen Angelegenheiten**. Hauptaufgabe des Referats war auch heuer in erster Linie die Verwaltung der zur Verfügung stehenden finanziellen Mittel der ÖH-UWK sowie die **Kontrolle der Gebarung**, der **zweckmäßigen Nutzung der finanziellen Ressourcen**. Hauptaufgabe ist es deshalb vor jeder Auszahlung die Zweckmäßigkeit, Richtigkeit, Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit sowie die rechtliche Zulässigkeit zu überprüfen.

Das Wirtschaftsreferat erstellt für jedes Wirtschaftsjahr unter Einhaltung der rechtlichen Vorgaben einen Jahresvoranschlag bzw. Vorschläge für dessen Änderungen und zusammen mit der Steuerberatung den Jahresabschluss, welcher von einer/einer unabhängigen Wirtschaftsprüfer:in geprüft wird. In diesem werden die voraussichtlichen Ausgaben auf die verschiedenen Tätigkeitsfelder der ÖH-UWK aufgeteilt. Kooperations- und Werkverträge werden vor Abschluss vom Wirtschaftsreferat geprüft. Zudem steht das Wirtschaftsreferat im regelmäßigen Kontakt mit dem Bundesministerium und der Kontrollkommission.

Im Wirtschaftsjahr 2023/24 gab es im Wirtschaftsreferat viel zu tun. So musste etwa der von der Bundesvertretung ursprünglich beschlossene Jahresvoranschlag mehrfach geändert und an die Bedürfnisse der ÖH-UWK angepasst werden und ein Jahresabschluss über ein Wirtschaftsjahr erstellt werden, wo die Entscheidungen über die einzelnen Rechtsgeschäfte von der Bundesvertretung in Wien beschlossen wurden und nicht von der ÖH-UWK selbst.

Auch erreichten die ÖH-UWK in diesem Wirtschaftsjahr mehrfach Schreiben des Bundesministers mit Nachfragen zu der Gebarung vergangener Wirtschaftsjahre. Die fristgerechte Beantwortung dieser Schreiben stellte ebenso einen nicht vernachlässigbaren Aufwand dar.

Eines der ersten Projekte des Wirtschaftsreferenten war es die Veranlagung der Rücklagen der ÖH-UWK neu aufzustellen. So konnte die ÖH-UWK etwa in den vergangenen Wirtschaftsjahren beinahe gar keine Zinsgewinne erwirtschaften, da die Bundesvertretung die Rücklagen nicht veranlagt hatte, sondern das Geld auf Girokonten „bunkerte“. Dadurch entgingen der ÖH-UWK nicht nur Zinsgewinne, sondern sie musste aufgrund der Negativzinsen sogar Verwahrentgelt an Banken entrichten. Dieser Missstand wurde vom neuen Wirtschaftsreferenten noch im Sommer behoben und es wurde eine für die ÖH-UWK gewinnbringende Veranlagungsstrategie gewechselt. Auch der Ankauf von Bundesschätzen, dies ist neben Sparkonten/Büchern die einzig gesetzlich mögliche Veranlagungsmöglichkeit, wird seit deren Wiedereinführung durch das Wirtschaftsreferat geprüft.

Durch die HSG-Novelle 2021 mussten zu Beginn des Wirtschaftsjahres auch umfangreiche Änderungen der Gebarungsordnung und Präzisierungen der Satzung vorgenommen werden. Gleichzeitig wurde vom Wirtschaftsreferenten zusätzlich zur Gebarungsordnung (GBO) auch eine Gebarungsrichtlinie (GB-RL) ausgearbeitet um die Gebarung der ÖH-UWK noch einheitlicher und transparenter zu gestalten. Ebenso wurde mit diesem Wirtschaftsjahr der Wirtschaftsausschuss in der Satzung verankert. Ebenfalls wurde zu Beginn des Wirtschaftsjahres ein erweitertes internes Kontrollsystem (IKS) eingeführt. Dies beinhaltet ein 6-Augen-Prinzip. Ausgaben und deren Belege werden zusätzlich zu dem gesetzlich verpflichtenden 4-Augen-System von Vorsitz und Wirtschaftsreferat zuerst vom ÖH-Büro auf deren Richtigkeit überprüft.

Neben den laufenden Alltagsgeschäften wurden vom Wirtschaftsreferat aber auch noch weitere Projekte abgewickelt. So war das Wirtschaftsreferat maßgeblich in die Organisation und Abwicklung des Herbst- und Winterfestes in der Mensa der UWK involviert. Da es damals noch kein Organisationsreferat gab, hat hier das Wirtschaftsreferat zusammen mit dem Vorsitz die Organisation und Abwicklung dieser Veranstaltung übernommen.

Auch wurden vom Wirtschaftsreferat mehrere Ausschreibungen initiiert. So musste etwa die Neugestaltung der ÖH-Webseite ausgeschrieben werden, da die alte Webseite weder barrierefrei gestaltet war noch den aktuell notwendigen Anforderungen (sowohl optischer als auch rechtlicher Natur) entsprach. Hierzu wurden Angebote von gleich sieben Firmen eingeholt und verglichen. Schließlich konnte nach einer intensiven und aufwändigen Prüfphase von der Universitätsvertretung das Angebot von Moremedia als Bestbieter angenommen werden.

Nach der Ausschreibung der Neugestaltung der ÖH-Webseite wurde schließlich die Durchführung einer Studierendenbefragung ausgeschrieben. Hier wurden mit fünf Firmen ebenfalls mehr Firmen angefragt, als gem. HSG 2014 eigentlich notwendig gewesen wären. Der Zuschlag hierzu wurde Anfang Mai 2024 erteilt und die Umfrage soll im Juni 2024 durchgeführt werden.

Weiters wurden auch die notwendigen Vorbereitungen für die Prüfung des Jahresabschlusses 2023/24 getroffen und eine neue Kanzlei mit der Wirtschaftsprüfung beauftragt. Der Jahresvoranschlag 2024/25 wurde ebenso erstellt und konnte bereits Anfang Mai veröffentlicht werden.

## Teilnahme Mensenratssitzung

Die ÖH-UWK nahm am 27. März 2024 an der Sitzung des Mensenrats teil. Dabei vertraten wir die Anliegen und Bedürfnisse der Studierenden bezüglich Verpflegung am Wochenende da die Mensa und das Café Virginier geschlossen sind.

Wir setzten uns für einen **Foodtruck** im Bereich der neuen Gebäude am Campus ein an den Wochenenden oder/und für mögliche Aufstellung von Verkaufsautomaten mit Snacks für die Studierende, die am Ende der Woche Seminare besuchen. Dazu fanden bereits mehrere Gespräche mit FM Plus und UWK statt. Durch diese Projekte hoffen wir, eine Lösung für das Problem „fehlende Verpflegung für die Studierende am Wochenende“ zu finden.

# Referat für Organisation und Veranstaltungen

Im Sinne einer gelebten Willkommenskultur sieht es die ÖH-UWK als wichtige Aufgabe, die Einbindung internationaler Studierender in diversen universitären Aktivitäten zu unterstützen. Beratungen und Veranstaltungen (Wachau Tag, Herbstfest, Winterfest), die dem kulturellen Austausch dienen, stehen dabei im Vordergrund. Das ÖH-UWK-Büro hat sich in den letzten Jahren zu einer wichtigen Anlaufstelle für diverse Anliegen der internationalen Studierenden der Lehrgänge MARIHE, MEDIA AC und TISE entwickelt.

Wir arbeiten eng mit dem Servicezentrum für internationale Beziehungen zusammen, um für jede Situation und Frage eine Lösung zu finden. Wir übernehmen die Kosten für Einzelpersonen, die an verschiedenen Projekten teilnehmen möchten.

## Beratung

Im Wirtschaftsjahr 2024/25 studierten internationale Studierende an der Universität für Weiterbildung in Krems. Wir standen den Studierenden mit Rat und Tat zur Seite und unterstützten sie in unterschiedlichen Bereichen aktiv bei der Wohnungssuche und Vertragsgestaltung oder bei Fragen rund um das Leben in Krems.

## Welcome Day-Vernetzung internationale Studierende 05.03.2025

Am 05.03.2025 fand in Raum M2.25 ab 9 Uhr eine Veranstaltung für die neuangekommenen internationalen Studierenden TISE statt. In Mit Hilfe einer Power-Point Präsentation wurde das Serviceangebot der ÖH vorgestellt und es wurden Welcome Packages verteilt. Es wurde auch die Idee vorgestellt, einen Deutschkurs für internationale Studierende zu organisieren. Das organisierte Begrüßungsfrühstück gab den internationalen Studierenden die Möglichkeit, sich auszutauschen und einander sowie die ÖH- und UWK-MitarbeiterInnen kennenzulernen.

## Veranstaltungen:

### Festlicher Empfang der ÖH-UWK

Die ÖH-UWK hat am 18.06.2025 eine Veranstaltung organisiert, um das Ende der Funktionsperiode 2023-2025 zu feiern.

Aus diesem Anlass wurden alle Mitarbeiter:innen der UWK, Vortragende der Seminare, Firmen und Mitwirkende eingeladen, die für das reibungslose Funktionieren der ÖH - UWK und bei der Umsetzung von Projekten und Aktivitäten beigetragen haben. Der Empfang fand um 11:00 Uhr im Restaurant „2 Stein“, Dr.-Karl-Dorrek-Straße 23, 3500 Krems statt.

#### Ablauf:

- Sektempfang
- kurze Ansprache des Vorsitzes Rückblick auf die vergangene Funktionsperiode, Vorstellung des neuen ÖH-Vorsitzes, Ausblick auf zukünftige Ziele, Danke an das Büroteam
- Mittagessen

# Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit ist das Sprachrohr der ÖH-UWK und informiert die Studierenden der Universität für Weiterbildung Krets über alles Wissenswertes rund um die Universität, den Campus Krets, studienrelevante Themen und Neuigkeiten der ÖH-UWK. Weitere Aufgabenbereiche im Wirtschaftsjahr waren Betreuung des Instagram Accounts, Erstellung diverser Drucksorten (Briefkuverts, Flyer, Plakate), die Bewerbung laufender Projekte und der ÖH-Wahlkampf. Unter die Zuständigkeiten fallen auch die Neugestaltung der Campus-Pläne.



Jeremias Muik

## Mail-Newsletter

Über unseren ÖH-UWK-Mail-Newsletter informieren wir die Studierenden regelmäßig über unsere Serviceleistungen, über die ÖH-Wahlen oder über Termine zu unseren ÖH-UWK-Seminaren.

## Medienkanäle

Zur besseren Kommunikation nach außen betreiben wir folgende Medienkanäle: Facebook, Instagram, LinkedIn und einen Mailverteiler. Die größte Herausforderung im Referat für Öffentlichkeitsarbeit ist es, die Studierenden über besagte Kanäle auf unsere Arbeit aufmerksam zu machen, Angebote, welche über den ÖH-Beitrag für die Studierenden geschaffen werden, zu bewerben und die Studierenden der UWK über aktuelle Themen am Campus zu informieren. Dabei ist unsere Arbeit ein ständiger Prozess des Lernens und der Weiterentwicklung unserer Kommunikationsstrategien.

## Website

Die Website ([www.oeh-uwk.at](http://www.oeh-uwk.at)) wurde im April 2024 neugestaltet und ständig erweitert, um der Notwendigkeit einer Modernisierung und Aktualisierung der Website entsprechend den neuen Marktanforderungen gerecht zu werden. Neben der Betreuung der Medienkanäle, betreibt das Referat für Öffentlichkeitsarbeit die Website der ÖH-UWK und ist für die Erstellung und Aktualisierung diverser Drucksorten zuständig, welche für die Arbeit der ÖH-UWK benötigt werden oder als Angebot den Studierenden zur Verfügung gestellt werden. Dank des neuen Seitenformats können sich unsere Studierenden auch über unsere Dienstleistungen informieren und haben die Möglichkeit, sich direkt über unsere Website für eines unserer Seminare anzumelden.

## ÖH-Wahlen 2025

Im Zuge der ÖH-Wahlen haben wir gemeinsam mit einer Marketing-Agentur „Rcales GmbH“ eine Kampagne gestartet, deren Ziel die Bekanntmachung der ÖH als Institution und die Erhöhung der Wahlbeteiligung war.

## Welcome-Packages

Auch im Studienjahr 2024/2025 verteilten wir wieder unsere beliebten „Welcome-Packages“ an die Erstsemestrigen und die Arbeit der ÖH-UWK wurde von einem Mitglied des Vorsitzteams vorgestellt. Aktuell umfasst das ÖH-UWK-Welcome-Package eine Stofftragetasche, unsere Service- und Informationsbroschüre Welcome-Guide, Flyer DAS Kinderzimmer Krems, Flyer psychologische Beratung, Flyer ÖH-UWK Snack, einen Collegenblock, einen Kugelschreiber, einen Textmarker, einen Haftnotizblock, einen Coffee-to-go-Becher und eine Wachauerschnitte.

Im Wirtschaftsjahr 2024/2025 wurden rund 575 Stück der Welcome-Packages an die Studierenden verteilt. Im Laufe des Wirtschaftsjahres 2024/2025 wurden die Goodies immer wieder nachbestellt und bedarfsweise grafisch neugestaltet und angepasst.

## Servicebroschüren

Mit unseren **ÖH-UWK-Servicebroschüren** informierten wir auch im Studienjahr 2023/24 unsere Studierenden über die Serviceangebote der ÖH-UWK. Die Broschüren liegen im Printformat auf, stehen den Studierenden aber auch online auf unserer Website zur Verfügung. Die Broschüren werden laufend aktualisiert und bei Bedarf nachbestellt. Mit unseren Broschüren unterstützen wir die Studierenden dabei, den Überblick zu bewahren.

Der **Welcome Guide** informiert über unsere Serviceleistungen und beinhaltet wertvolle Informationen zum Studieren an der Universität für Weiterbildung Krems. Er liegt deutsch- und englischsprachig auf.

# DAS ÖH-UWK-BÜRO

Um für Studierende ein optimales Umfeld für Studium und Weiterentwicklung zu schaffen, hat sich das ÖH-UWK-Büroteam zusammengeschlossen, um die Interessen der Studierenden zu fördern und zu unterstützen.

Das eingespielte Team ist das Grundgerüst der ÖH-UWK und erste Anlauf- und Beratungsstelle für die Studierenden. Laufende Agenden und Verwaltungstätigkeiten werden vom ÖH-UWK-Büro-Team selbstständig abgewickelt. Das ÖH-UWK-Büro-Team ist ein eingespieltes Team, das sich mit Engagement und Freude der studentischen Vertretungsarbeit widmet.

Das ÖH-UWK Büro befindet sich am Campus Krems, Altbau, 1.Stock, Mitteltrakt, Raum 1.34 und ist für die Studierenden der Universität für Weiterbildung Krems von Montag bis Freitag von 09.00 bis 14:00 Uhr geöffnet.

Das ÖH-Büro-Team übernimmt somit folgende Aufgaben:

**Alix Ungur** ist als Juristin seit 2022 bei der ÖH-UWK beschäftigt.

In ihrer Hauptzuständigkeit fällt die Fertigstellung der Kooperationsverträge mit Firmen, Werkverträge und Datenschutzvereinbarungen mit Vortragenden. Zu ihren Aufgaben gehört auch die Recherche von Gesetzen und Texten, die das Studium an der UWK betreffen und für den Aufgabenbereich der ÖH relevant sind und die Beratung von Studierenden zu verschiedenen rechtlichen Fragen und die Ausarbeitung und Verwaltung der Personalunterlagen.

Im Laufe des Wirtschaftsjahres 2024/2025 überwachte und verantwortete sie die Rechnungsführung in wirtschaftlicher Hinsicht und hat zusammen mit dem WiRef die Fragen von der Wirtschaftsprüferin des Wirtschaftsjahres 2023/24 bearbeitet und beantwortet. Unter ihre Verantwortlichkeit gehörte die Vorbereitung der Meldungen an das Finanzamt gem. 109a EstG für das Jahr 2024.

Sie überwacht und verwaltet ÖH-Projekte gemäß den geltenden Vorschriften und Gesetzen und beteiligt sich an der Umsetzung neuer Projekte (Deutschkurs für internationale Studierende, Zeitschriftenartikel, Welcome Day, Betreuung von internationalen Studierenden).

Während der ÖH-Wahl 2025 war sie ein Mitglied der Wahlkommission und Mitglied der Unterkommission.

Als Juristin vertritt sie die ÖH bei Projekten, Meetings und Sitzungen der UWK bezüglich verschiedener Projekte und nimmt zusammen mit dem Vorsitzteam und den Wirtschaftsreferent an Besprechungsterminen mit dem Rektorat (Jour Fixe) teil.

Sie ist Ansprechpartnerin für das Service Center für Studierende und für die Funktionäre bei der Anwendung der gesetzlichen Vorschriften in der Sache Gebührenerlass für Studierende, welche die gesetzliche Studienzeit überschreiten und eine Tätigkeit für die ÖH ausüben.

**Sandra Sturm** unterstützt seit Beginn 2019 die ÖH-UWK als Assistentin. Ihr Aufgabenbereich ist vielfältig. In ihrer Hauptzuständigkeit als PR- Assistentin des Referates für Öffentlichkeitsarbeit betreut sie den Öffentlichkeitsauftritt der ÖH-UWK. Sie bespielt die Social-Media-Kanäle (Facebook, Instagram, LinkedIn), aktualisiert laufend die Website und erstellt und versendet E-Mail-Newsletter. Ihr Aufgabenbereich umfasst ebenso die Überarbeitung und Nachbestellung von Drucksorten und Goodies - von der Antragsstellung, über die Angebotseinholung bis hin zur Beauftragung. Darüber hinaus wirkt sie gemeinsam mit Ihrer Kollegin Monika Aigner an der Organisation und Bewerbung der ÖH-UWK-Seminare mit.

**Monika Aigner** unterstützt das Team seit April 2024 als Assistentin der ÖH-UWK und wirkt bei der Organisation und Bewerbung sowie Vor- und Nachbereitung der ÖH-Seminare mit.

Außerdem hat sie bei folgenden Projekten organisatorisch mitgearbeitet:

Organisation der ÖH-UWK Büroerweiterung, wo ein ehemaliger Seminarraum zum Büro der ÖH-UWK Referenten adaptiert wurde. Es wurden für diverse Tischlerarbeiten, Malerarbeiten sowie Ausstattung von Büromöbel jeweils 3 erforderliche unterschiedliche Angebote angefordert und dann in Auftrag gegeben.

Beim Welcome Day für internationale Studierende im März 2025 übernahm sie die Vorbereitungen des Seminarraums mit einem Frühstück und Welcome Packages für die Studierenden.

Bei der erstmaligen Organisation eines ÖH-UWK Deutschkurses für internationale Studierende war sie für sämtliche organisatorische Tätigkeiten wie Raumreservierungen, Abstimmungen mit der Vortragenden sowie diversen englischsprachigen Mailverkehr mit den Studierenden zuständig.

Während der im Mai 2025 stattgefundenen 3-tägigen ÖH-Wahlen an der UWK hat sie als Mitglied der Unterkommission bei der Wahl persönlich mitgewirkt.

Auch bei den Vorbereitungen zur Wahl war sie Kontaktperson für Rückfragen der beauftragten Werbefirma zur Wahlkampagne.

Zu den weiteren Aufgabengebieten gehören Bearbeitung von Studierenden Anfragen für Seminare sowie die Überarbeitung von Broschüren inklusive Angebotseinholungen, Nachbestellungen und allgemeine Büroorganisation.

# IMPRESSUM

## Medieninhaberin und Herausgeberin

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft  
an der Universität für Weiterbildung Krems

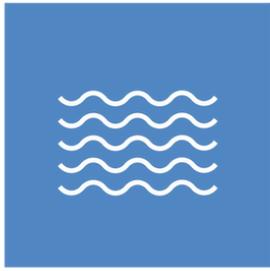
Altbau, 1. Stock Mitteltrakt  
Dr.-Karl-Dorrek-Straße 30  
3500 Krems a.d. Donau | Austria

Vertretungsbefugter Vorsitzender:  
Maximilian Veichtlbauer

In wirtschaftlichen Angelegenheiten (vgl. §42 HSG 2014) zusammen mit dem Referenten  
für wirtschaftliche Angelegenheiten Bernhard Beer

+43 2732 893-2045  
[buero@oeh-uwk.at](mailto:buero@oeh-uwk.at)

[www.oeh-uwk.at](http://www.oeh-uwk.at)  
[www.facebook.com/oehduk](https://www.facebook.com/oehduk)  
[www.instagram.com/oeh\\_donau\\_uni](https://www.instagram.com/oeh_donau_uni)  
[www.linkedin.com/company/oehduk](https://www.linkedin.com/company/oehduk)



**ÖH**  
UNIVERSITÄT FÜR  
WEITERBILDUNG  
KREMS

**Gemeinsam mehr erreichen!**

Wir brennen für Bildung!

