

Protokoll
der 2. außerordentlichen Sitzung der Universitätsvertretung
der Hochschüler:innenschaft an der Universität für Weiterbildung Krens
der Funktionsperiode 2023-2025

Datum: 25.06.2024
Raum: MS Teams
Zeit: 09:00 Uhr
Sitzungsleitung: Bernhard Beer
Protokollführung: Maximilian Veichtlbauer

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Der 2. Stv. Vorsitzende, übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt die anwesenden Teilnehmer:innen und eröffnet die 2. außerordentliche Sitzung der Universitätsvertretung um 09:07 Uhr.

Die ordnungsgemäße Einberufung ist gegeben.

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

MANDATAR:INNEN:

Name	Funktion	Anwesend/ Entschuldigt/ unentschuldigt abwesend
Victoria Weindl	Vorsitzende und Mandatarin	Anwesend
Maximilian Bähr	1. Stv. Vorsitzender und Mandatar	anwesend
Bernhard Beer	2. Stv. Vorsitzender und Mandatar	anwesend
Pascal Löffler	Referent für Öffentlichkeitsarbeit und Mandatar	anwesend
Maximilian Veichtlbauer	Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten und Mandatar	anwesend
Thomas Punz	Mandatar	entschuldigt
Maximilian Gusel	Mandatar	entschuldigt
Herwig Heider	Mandatar	unentschuldigt abwesend
Jakob Sollböck	Mandatar	unentschuldigt abwesend

Referent:innen

Katharina Kurzböck	Sachbearbeitern im Referat für Bildungspolitik	entschuldigt
Maximilian Veichtlbauer	Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten	anwesend
David Kloiber	Stv. Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten	entschuldigt
Pascal Löffler	Referent für Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
Diana Sheihani	Referentin für Sozialpolitik	unentschuldigt abwesend
Iris Übl	Referentin für Organisation und Veranstaltungen	anwesend

Vertreter:innen der universitären Gremien und Ausschüsse

Bernhard Beer	Senator	anwesend
Victoria Weindl	Senatorin	anwesend
Maximilian Bähr	Senator	anwesend

Mag.^a Martina Kuttig	Mitglied der Curricularkommission	entschuldigt
Maximilian Veichtlbauer	Mitglied der Curricularkommission	anwesend
Joanna Höfinghoff, MA	Mitglied des AKG	entschuldigt
Stefanie Gilber (ehemals Kammlleitner)	Mitglied des AKG	entschuldigt

*Es sind 5 von 9 der Mandatar:innen anwesend.
Die Beschlussfähigkeit ist gegeben (vgl. § 15 Abs. 4 HSG 2014)*

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Bericht der Vertreterinnen und Vertreter der Gremien und Ausschüsse
6. Personal
7. Jahresvoranschlag 2023/24
8. Jahresvoranschlag 2024/25
9. Berichte der Ausschüsse
10. Bericht des Vorsitzes
11. Berichte der Referentinnen und Referenten
12. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
13. Allfälliges

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Die Tagesordnung wird genehmigt

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Die Protokolle der 4. und 5. ordentlichen Sitzung werden genehmigt.

Top 5: Bericht der Vertreterinnen und Vertreter der Gremien und Ausschüsse

Es wird berichtet, dass es nichts zu berichten gibt.

Top 6: Personal

Der Wirtschaftsreferent erläutert die Hintergründe der Anträge.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Vorsitz und Wirtschaftsreferat werden dazu ermächtigt die Stundenaufstockung mit der Dienstnehmerin Monika Aigner bis zum 31.10.2024 zu verlängern. Die sonstigen Bedingungen der aktuell laufenden Stundenaufstockung müssen von der Aufstockung unberührt bleiben.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Vorsitz und Wirtschaftsreferat werden dazu ermächtigt mit Mag.a Alix Vladina Ungur eine Entgelterhöhung gem. § 9 Abs. 1 HS-DVV iHv max. 5% zu vereinbaren.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 7: Jahresvoranschlag 2023/24

Der Wirtschaftsreferent erläutert die Hintergründe.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Die 5. Änderung des Jahresvoranschlags 2023/24 wird genehmigt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 8: Jahresvoranschlag 2024/25

Der Wirtschaftsreferent stellt den JVA kurz vor. Ausgesendet wurde er bereits Anfang Mai.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Der Jahresvoranschlag 2024/25 wird genehmigt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 9: Berichte der Ausschüsse

Der Wirtschaftsreferent berichtet als Ausschussvorsitzender für den Wirtschaftsausschuss und stellt folgende Anträge.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Vorsitz und Wirtschaftsreferat werden dazu bevollmächtigt für die Einrichtung des neuen Büros für Vorsitz und Referate Rechtsgeschäfte bis zur Höhe von € 8.000,- abzuschließen. Vorsitz und Wirtschaftsreferat haben dabei die GBO und insb. die Grundsätze der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit zu beachten.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Vorsitz und Wirtschaftsreferat werden dazu bevollmächtigt im Rahmen des Projekts „Campusgestaltung“ Ausgaben bis zur Maximalhöhe von € 10.000,- für den Ankauf von Outdoormöbeln zu tätigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Die Universitätsvertretung möge beschließen:

Die ÖH-UWK übernimmt letztmalig die Kosten für das Discovery-Systems BIBER iHv € 11.141,-

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 10: Bericht des Vorsitzes

Es wird kurz berichtet. Es gab keine Nachfragen.

Top 11: Bericht der Referentinnen und Referenten

Die anwesenden Referenten berichten kurz, dass es nichts Nennenswertes zu berichten gibt.

Top 12: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Es liegen keine vor.

Top 13: Allfälliges

Der 2. Stv. Vorsitzende dankt für die konstruktive Sitzung und schließt diese um 09:17 Uhr.