

Hochschüler_innenschaft an der Donau-Universität
Krems

Die Hochschüler-Innenschaft an der Donau-Universität Krems unterliegt als Körperschaft öffentlichen Rechts im Hoheitsbereich nicht der Körperschaftsteuer und der Umsatzsteuer.

Beilagen

	30.06.2022	30.06.2021	Passiva	30.06.2022	30.06.2021
	€	€		€	€
Aktiva			Passiva		
A. Anlagevermögen			A. Reinvermögen / Rücklagen / Eigenkapital		
I. Immaterielle Vermögensgegenstände			I. Kumulierter Gebarungszugang aus Vorperioden	1.120.829,04	1.076.264,21
1. Software	0,07	0,07	II. Gebarungszugang der laufenden Periode	106.781,71	44.564,83
II. Sachanlagen			III. Rücklagen	78.391,21	78.391,21
1. Betriebs- und Geschäftsausstattung	29.832,15	35.722,45		<u>1.306.001,96</u>	<u>1.199.220,25</u>
	29.832,22	35.722,52			
B. Umlaufvermögen			B. Rückstellungen		
I. Vorräte (Büromaterial- und Leihmittelbestände)	9.000,00	10.602,58	1. sonstige Rückstellungen	8.523,49	13.779,28
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände				<u>8.523,49</u>	<u>13.779,28</u>
1. sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände	109.738,02	45.002,23			
a) Forderungen gegen die Bundesvertretung	22,00	22,00	C. Verbindlichkeiten		
b) sonstige Forderungen			1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	0,00	0,00
III. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	1.159.118,83	1.119.450,20	2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	0,00	1.800,00
	<u>1.277.878,85</u>	<u>1.179.077,01</u>	3. sonstige Verbindlichkeiten	5.526,76	0,00
				<u>5.526,76</u>	<u>1.800,00</u>
C. Rechnungsabgrenzungsposten	12.241,20	0,00	davon im Rahmen der sozialen Sicherheit	0,00	0,00
Summe Aktiva	<u>1.320.052,27</u>	<u>1.214.799,53</u>	Summe Passiva	<u>1.320.052,21</u>	<u>1.214.799,53</u>

Geprüfter Abschluss (Bilanz) 2022

12.12.2022



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

		2021/2022	2020/2021
		€	€
I. Erträge im Zusammenhang mit der unmittelbaren Vertretungstätigkeit			
1. Studierendenbeiträge			
401020	Studierendenbeiträge gemäß §39 Abs. 2 HSG 2014	305.623,96	309.487,65
401021	Studierendenbeiträge aus Vorperioden	0,00	
2. Beiträge gem. §§ 7 Abs. 2, 14 Abs. 3 oder 25 Abs. 3 HSG 2014			
		0,00	0,00
3. Erträge aus Stiftungen, Spenden und Zuwendungen			
402010	Subventionen	15.750,00	14.560,00
4. Erträge aus Inseraten und Werbungen			
		0,00	0,00
5. Sonstige Erträge			
		0,00	22.280,00
4730	Ertrag aus Auflösung sonst. Rückstellung	0,00	
408100	Kostenbeiträge aus Workshops/Seminaren	0,00	
408070	Erlöse	0,00	
410090	Kostenbeiträge Workshops/ Seminare	0,00	
SUMME I		321.273,96	346.327,65
II. Aufwendungen im Zusammenhang mit der unmittelbaren Vertretungstätigkeit			
1. Personalaufwand			
a) Gehälter			
6200	Bruttogehälter	-84.134,13	
6210	Überstundenvergütung/Zuschläge Angestellte	-79.804,38	
6211	Zulagen Angestellte	-34,23	
6220	Sonderzahlungen Angestellte	-725,00	
6221	Nichtleistungsgehälter	-12.741,84	
6224	Urlaubsersatzleistung Angestellte	0,00	
6250	Veränderung Rückstellung Urlaube Angestellte	4.102,78	
6251	Veränderung Rückstellung Jubiläumsgeld Angestellte	1.153,01	
6253	Veränderung Rückstellung anteilige Sonderz. Angestellte	0,00	
6040	Erstattung nach dem EFZG (AUVA)	0,00	
604010	AUVA Erstattung	3.915,54	
604090	AMS Förderungen	0,00	
b) Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche MV-Kassen			
6401	Beiträge Mitarbeitervorsorgekasse	-1.386,10	
c) Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben sowie vom Entgelt abhängige Abgaben und Pflichtbeiträge			
6560	Gesetzlicher Sozialaufwand Angestellte	-23.062,69	
6660	Dienstgeberbeiträge Angestellte	-19.469,60	
d) Sonstige Sozialaufwendungen			
		0,00	
2. Aufwandsentschädigungen			
605010	Vorsitzende	0,00	
606010	Referentin/Referent für Wirtschaftliche Angelegenheiten	0,00	
607010	Referentin/Referent für Sozialpolitik	0,00	
608010	Referentin/Referent für Bildungspolitik	0,00	
608011	Sachbearbeiter für Bildungspolitik	0,00	
609010	Referentin für Öffentlichkeitsarbeit	0,00	
609011	Sachbearbeiterin für Öffentlichkeitsarbeit	-200,00	
610010	Referentin/Referent International Students & Intercultural Affairs	0,00	
612010	Aufwandsentschädigung Person im Senat	-2.775,00	
612020	Aufwandsentschädigung Personen im AKGL	-2.425,00	
612030	Aufwandsentschädigungen Person im Curriculakommission	-1.050,00	
612040	Aufwandsentschädigung Personen im Ehrungsausschuss	-1.000,00	
		-7.450,00	
3. Werkverträge und Honorare			
		0,00	0,00
4. Sachaufwendungen			
704011	EDV, Softwarelizenzen und Gebühren	-7.045,62	-5.625,81
711080	Büromaterial	-888,82	-1.493,35
711090	Telefonie	0,00	0,00
704010	Rechtsberatung	0,00	0,00
704012	Datenschutzbeauftragter	-600,00	-600,00
704020	Serviceverträge	-1.547,42	-1.745,43
704021	IT-Dienstleistungen / Support / IT-Sicherheit	-2.520,00	0,00
704022	Betreuung Webseite (extern)	-360,00	0,00
704030	Sitzungsfahrten und Transportkosten	-89,88	-14,40
704031	Verpflegungs- und Sitzungskosten	-130,38	-141,73
704032	Veranstaltungs- und Nächtigungskosten	0,00	0,00
705080	Referatsbudget Vorsitz und sonstige Aufwendungen	0,00	-380,00
705081	ÖH Wahlen	0,00	-9.007,46
706040	Steuerberatung, Buchhaltung	-5.050,80	-6.410,35
706050	Wirtschaftsprüferin Jahresabschluss	-3.396,00	-3.600,00

706080	Gebühren, Steuern, Abgaben, KEST	-20,12	-27,04
706090	Bankgebühren	-1.748,34	-667,12
706091	Versicherungen	-1.485,60	-1.561,75
706110	Referatsbudget WiRef und sonstige Aufwendungen	-120,00	0,00
707060	Projekt Mensa/ Verpflegung am Wochenende	-12,00	0,00
707090	Referatsbudget Sozialpolitik und sonstige Aufwände	0,00	0,00
707100	Hygieneartikel	-231,80	-619,00
708110	Workshops/Seminare	-33.591,10	-16.610,00
708100	Referatsbudget Bildungspolitik und sonstige Aufwände	0,00	0,00
708120	Projekte BiPol (Schreibtraining, WFT, Musuemstag)	-600,00	-49.848,00
709080	Inserate (Print/Online)	-120,00	0,00
709090	Referatsbudget Öffentlichkeitsarbeit und sonstige Aufwände	-1.665,51	-1.932,98
709091	Projekte Öffentlichkeitsarbeit	-572,77	-524,40
709092	Servicebrochuren / Welcome Guide / Drucksorten	-8.591,99	0,00
709093	Welcome Bag / Goodies	-9.559,04	0,00
710080	Tagungen, Seminare, Weiterbildung, Konferenzen	0,00	-2.160,00
710110	Referatsbudget und sonstige Aufwände	0,00	0,00
710120	Projekte ISIA	0,00	0,00
711091	Reparatur/Instandhaltung Büroräumlichkeiten ÖH-DUK	-539,88	-625,20
712010	Projekttopf allgemein	0,00	0,00
712020	Sozialopf	-280,00	-290,00
712030	Projekt Campus-Sport	0,00	0,00
708060	Projekt Bibliothek und Skripten	-11.942,40	-11.823,60
604040	Weiterbildung (Assistenz)	0,00	0,00
5. Abschreibungen			-5.790,30
a) auf immaterielle Gegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen			
		-5.790,30	
7001	Abschreibungen auf immat. Vermögen	0,00	0
7002	Abschreibungen auf Sachanlagen	-5.790,30	-5.938,45
7003	Geringwertige Wirtschaftsgüter	0,00	0
SUMME II		-214.532,59	-282.170,98
III. Ergebnis der unmittelbaren Vertretungstätigkeit (=I. abzüglich II.)		106.741,37	64.156,67
IV. Erträge aus Veranstaltungen		0,00	0,00
V. Aufwendungen aus Veranstaltungen		0,00	0,00
VI. Ergebnis aus Veranstaltungen (IV. abzüglich V.)		0,00	0,00
VII. Erträge aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/Beteiligungen		0,00	0,00
VIII. Aufwendungen aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/Beteiligungen		0,00	0,00
IX. Ergebnis aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben/Beteiligungen (VII. abzüglich VIII.)		0,00	0,00
X. Finanzerträge		40,34	108,16
806070	Zinserträge, Skonti	40,34	
XI. Finanzaufwendungen		0,00	0,00
XII. Finanzergebnis (X. abzüglich XI.)		40,34	108,16
XIII. Steuern und Abgaben		0,00	0,00
XIV. Ergebnis der laufenden Gebarung (Summe aus III., VI., IX., XII., XIII.)		106.781,71	64.264,83
XV. abzüglich Zuweisung zu Rücklagen		0,00	-19.700,00
XVI. zuzüglich Auflösung von Rücklagen		0,00	0,00
XVII. Gebarungsüberschuss		106.781,71	44.564,83

Anhang**Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden****Allgemeine Grundsätze**

Der Jahresabschluss wurde nach den Vorschriften der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftswirtschaftsverordnung in Verbindung mit §§ 189 ff des Unternehmensgesetzbuchs (UGB) unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung, sowie unter Beachtung der Generalnorm, ein möglichst getreues Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Körperschaft zu vermitteln, aufgestellt.

Bei der Erstellung des Jahresabschlusses wurde der Grundsatz der Vollständigkeit entsprechend der gesetzlichen Regelungen eingehalten.

Bei der Bewertung der einzelnen Vermögensgegenstände und Schulden wurde der Grundsatz der Einzelbewertung beachtet und eine Fortführung der Körperschaft unterstellt.

Dem Vorsichtsprinzip wurde dadurch Rechnung getragen, dass nur die am Abschlussstichtag verwirklichten Gewinne ausgewiesen wurden. Alle erkennbaren Risiken und drohenden Verluste wurden - soweit gesetzlich geboten - berücksichtigt.

Anlagevermögen**Immaterielles Anlagevermögen**

Die erworbenen immateriellen Vermögensgegenstände wurden zu Anschaffungskosten bewertet, die um die planmäßigen Abschreibungen vermindert sind.

Die planmäßigen Abschreibungen wurden linear vorgenommen.

Folgende Nutzungsdauern wurden den planmäßigen Abschreibungen zugrundegelegt:

	Nutzungsdauer in Jahren
Software	4,00 - 4,00

Sachanlagen

Das abnutzbare Sachanlagevermögen wurde zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten bewertet, die um die planmäßigen Abschreibungen vermindert werden. Die geringwertigen Vermögensgegenstände bis zu einem Wert von EUR 800,00 wurden im Zugangsjahr voll abgeschrieben.

Die planmäßigen Abschreibungen wurden linear der voraussichtlichen Nutzungsdauer entsprechend vorgenommen.

Folgende Nutzungsdauern wurden den planmäßigen Abschreibungen zugrundegelegt:

	Nutzungsdauer in Jahren
Betriebs- und Geschäftsausstattung	4,00 - 10,00

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Forderungen wurden nach dem Niederstwertprinzip bewertet und in der Bilanz zum Ansatz gebracht.

Rückstellungen

Sonstige Rückstellungen

In den sonstigen Rückstellungen wurden unter Beachtung des Vorsichtsprinzips alle im Zeitpunkt der Bilanzerstellung erkennbaren Risiken und der Höhe oder dem Grunde nach ungewissen Verbindlichkeiten mit den Beträgen berücksichtigt, die nach bestmöglicher Schätzung zur Erfüllung der Verpflichtung aufgewendet werden müssen. Sämtliche Rückstellungen haben eine Laufzeit von weniger als einem Jahr.

Verbindlichkeiten

Verbindlichkeiten wurden mit ihrem Erfüllungsbetrag angesetzt.

Erläuterungen der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung

Erläuterungen zur Bilanz

Anlagevermögen

Die Entwicklung der einzelnen Posten des Anlagevermögens und die Aufgliederung der Jahresabschreibung nach einzelnen Posten sind in folgendem Anlagenspiegel dargestellt:

	Anschaffungs-/Herstellungskosten		Abschreibungen kumuliert			Buchwert
	1.7.2021 30.6.2022 EUR	Zugänge Abgänge EUR	1.7.2021 30.6.2022 EUR	Abschreibungen Zuschreibungen EUR	Abgänge EUR	1.7.2021 30.6.2022 EUR
Anlagevermögen						
Immaterielle						
Vermögensgegenstände						
Software	658,80	0,00	658,73	0,00	0,00	0,07
	658,80	0,00	658,73	0,00		0,07
Sachanlagen						
Betriebs- und Geschäftsausstattung	56.639,21	0,00	20.916,76	5.790,30	181,08	35.722,45
	56.458,13	181,08	26.525,98	0,00		29.932,15
Summe Anlagenspiegel	57.298,01	0,00	21.575,49	5.790,30	181,08	35.722,52
	57.116,93	181,08	27.184,71	0,00		29.932,22

Rückstellungen

Zusammensetzung und Entwicklung der Rückstellungen:

	Stand 1.7.2021 EUR	Verwendung EUR	Zuweisung EUR	Stand 30.6.2022 EUR
sonstige Rückstellungen				
Rückst.n.verbrauchte Urlaube	5.667,99	4.102,78	0,00	1.565,21
Rückstellung f. Gutstunden	1.231,29	1.153,01	0,00	78,28
Rückst.f.Beratungskosten	6.880,00	6.880,00	6.880,00	6.880,00
Summe Rückstellungen	13.779,28	12.135,79	6.880,00	8.523,49

Verbindlichkeiten

Die Summe der Verbindlichkeiten mit einer Restlaufzeit von mehr als fünf Jahren beträgt EUR 0,00 (Vorjahr: EUR 0,00).

Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

Die Untergliederung und Aufschlüsselung nach Referaten und Organen ist aus der detaillierten Aufgliederung der Gewinn- und Verlustrechnung ersichtlich. Eine weitere Aufschlüsselung wurde daher nicht durchgeführt. Es wird auf die Gewinn- und Verlustrechnung verwiesen.

Hochschüler_innenschaft an der Donau-Universität
Krems

Sonstige Angaben

Organe und Arbeitnehmer der Gesellschaft

Die durchschnittliche Zahl der Arbeitnehmer während des Geschäftsjahrs 2021/2022 beträgt 2 (Vorjahr: 3).

Dienstverträge

Im Berichtsjahr 2021/2022 wurde im April ein neuer Dienstvertrag mit Frau Alix Ungur abgeschlossen. Freie Dienstverträge wurden keine abgeschlossen.

Vorsitz

Aufgrund der nicht stattgefundenen Wahl der lokalen Hochschulvertretung sind die Agenden der ÖH-DUK gem. HSG 2014 an die ÖH-Bundesvertretung gefallen.

Den Vorsitz der ÖH-Bundesvertretung für die Hochschüler_innenschaft an der Donau-Universität Krems im Zeitraum 1. Juli 2021 bis 30. Juni 2022 führten:

Vorsitzende:	Sara Velic (bis 3.6.2022) Keya Baier (ab 3.6.2022)
Wirtschaftsreferent:	Matthias Thoma (bis 18.3.2022) Marcel Bader (18.3.2022 bis 3.6.2022) Rudolf Benzer (ab 3.6.2022)

12.12.2022



.....
Datum, Unterschriften der Vorsitzenden/Wirtschaftsreferent