

---

**Protokoll**  
**der 1. ordentlichen Sitzung der Universitätsvertretung der Hochschüler\_innenschaft**  
**an der Donau-Universität Krems**  
**(Funktionsperiode 2017-19)**

**Datum:** 14. September 2017  
**Ort:** ÖH-DUK Besprechungsraum  
**Zeit:** 17:15 bis 20:42 Uhr  
**Sitzungsleitung:** Astrid Kurzmann  
**Protokollführung:** Marion Wagner  
**anwesende Personen:** Astrid Kurzmann, Michael Ogertschnig, Rita Starkl, Astrid Lehner, Johanna Griesmayr, Christian Sapetschnig, Andreas Jilly, Lorenz Stöckl, Maria-Christine Neugebauer, Marion Wagner

**entschuldigste Personen:** Oliver Markel, Martina Kuttig, Ferdinand Pay, Ingrid Aigner

**Tagesordnung:**

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Gebarungsänderung aufgrund Einwand der Kontrollkommission
4. Wahl und Bestellung der Referent\_innen gem. § 13 Abs 3 der Satzung der Hochschüler\_innenschaft an der Donau-Universität Krems
5. Bericht der Vorsitzenden
6. Berichte aus den Gremien
7. Berichte aus den Referaten
8. Projekt „ÖH-Lounge“
9. allgemeine Informationen zur Büroorganisation
10. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
11. Allfälliges

- 
1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit
  2. Genehmigung der Tagesordnung  
Die Vorsitzende stellt den Antrag auf Änderung (TO-Punkt 4 wird auf einen späteren Zeitpunkt verschoben) und Genehmigung der Tagesordnung.  
**Die geänderte Tagesordnung wird einstimmig angenommen.**
  3. Gebarungsänderung aufgrund Einwand der Kontrollkommission  
Die Vorsitzende stellt den Antrag auf Genehmigung der Gebarungsrichtlinien gem. der vorangegangenen Korrespondenz mit der Kontrollkommission. (*Anlage 1: Gebarungsrichtlinien*)  
**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**
  4. Bericht der Vorsitzenden  
**Astrid Kurzmann bestellt Rita Starkl zur Sachbearbeiterin in Ehrungsangelegenheiten im Referat für Bildungspolitik.**  
Rita Starkl nimmt die Bestellung an. (Ausführung der Funktion ab 1. Oktober 2017)

**Astrid Kurzmann bestellt Astrid Lehner zur Sachbearbeiterin im Referat für Öffentlichkeitsarbeit.**  
Astrid Lehner nimmt die Bestellung an. (Ausführung der Funktion ab 15.09.2017)

5. Berichte aus den Gremien

6. Berichte aus den Referaten

Die Vorsitzende schlägt vor, das StudentOpening Krems (5.10.2017) finanziell mit EUR 500,00 zu unterstützen.

**Der Vorschlag wird einstimmig angenommen.**

7. Wahl und Bestellung der Referent\_innen gem. § 13 Abs 3 der Satzung der Hochschüler\_innenschaft an der Donau-Universität Krems

Referat für Sozialpolitik

**Christian Sapetschnig wird einstimmig zum Referatsleiter gewählt.**

Christian Sapetschnig nimmt die Wahl an.

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

**Andreas Jilly wird einstimmig zum Referatsleiter gewählt.**

Andreas Jilly nimmt die Wahl an.

Referat International Students and Intercultural Affairs

**Astrid Lehner wird einstimmig zur Referatsleiterin gewählt.**

Astrid Lehner nimmt die Wahl an.

Referat für Bildungspolitik

**Oliver Markel wird einstimmig zum Referatsleiter gewählt.**

Oliver Markel hat im Vorfeld bekanntgegeben, dass er die Wahl – im Falle, dass er gewählt wird - annimmt.

8. Projekt „ÖH-Lounge“

**Die Anfrage seitens der Donau-Universität Krems, die Umgestaltung des Bibliothek-Foyers zur Lernzone für Studierende finanziell zu unterstützen, wird einstimmig abgelehnt.**

**An dem Projekt, eine „ÖH-Lounge“ an der DUK zu etablieren, wird einstimmig festgehalten.**

9. allgemeine Informationen zur Büroorganisation

10. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

11. Allfälliges

Für die Richtigkeit der Ausführungen:

Astrid Kurzmann  
Vorsitzende

Marion Wagner  
Protokollführerin